# **imap://post%40textshop%2Eno@cpanel52.proisp.no:993/fetch%3EUID%3E.INBOX%3E9787?header=quotebody&part=1.1.2&filename=image001.png**INDRE ØSTFOLD BRANN OG REDNING IKS

**Vår styrke – din trygghet**

## **REFERAT FRA AMU MØTE 05.05.2021**

**Tid/sted**

Klokkeslett: 10.00-11-30.

Sted: Teams

**Til stede**

IØBR: Geert Olsen, Linda Gangnes og Hanne Berland

HVO: Rino Tvedt

HTV Delta: Kjetil Johanson

BHT: Hilde Marie Løkke Moen

Vara Fagforbundet: Jan-Vegard Anderssen

Referent*:* Anne-Marthe Nilsen

**Saksliste**

01/21Avvik

02/21Sykefravær

03/21AML brudd

04/21 Møteplan AMU 2021

05/21 Rutine for overflateredning

06/21 Utsjekk overflateredder

07/21 Kontrollskjema

08/21 Rutine for boligtilsyn hos risikogrupper

09/21 Utkast rutine for bruk av bilder fra reelle hendelser

10/21 Fornyelse av sertifikat og godtgjøring for bruk av tid til helsekontroll

11/21 Distinksjoner

**01/21 Avvik**

**Avvik: 5 stk.**

1. Løfteputer på diverse brannbiler er noe utdaterte. Puter er bestilt og vi venter på disse. Dokumentasjon på egenkontroll/sjekk av bør følge med vare, hvis ikke kontaktes leverandør.
2. IUA henger på stasjon India 2 mangler utstyr. Bestilling er foretatt, når utstyret kommer og tas hånd om lukkes avvik.
3. Mangelfullt oppmøte på dagtid fra personell på stasjon India 3 og stasjon India 5. Midlertidige tiltak er satt inn, ifm. corona, undersøker praksis på å få noen på hjemmevakt dagtid. Tiltak vedvarer ut august.
4. Personskade ved fravær? Gjennomslag på hanske inntraff på aspirantkurs hos IF sikkerhetssenter. Aspirant blir fulgt opp og vil bli bra. Skade er blitt registrert hos IF sikkerhetssenter. Faggruppe mottar dette avviket og vil ta dette til lærdom.

Underveis ble også temperaturkameraene til IF sikkerhetssenter nevnt. De gir feil utslag. Dette har ikke noe med meldt avvik gjennomslag hanske å gjøre. Temperatur kameraene er blitt en sak som IF sikkerhetssenter tar tak i.

1. Knekt eksosdel på stasjon India 3. Fungerende leder beredskap, Owe Gulbrandsen er satt på saken bla. med leverandør.

**02/21 Sykefravær**

**Per 01.01-30.04.2021**

Korttidsfravær: 1,48%

Langtidsfravær: 7,48%

Det er en liten nedgang i langtidsfraværet siden HMS-møtet. Sykefraværssakene følges opp av nærmeste leder.

**03/21 AML brudd**

Per 01.01-30.04.2021.

Saker som ble nevnt var søndager på rad, ukentlig arbeidstid, vaktbytter, ekstravakter og brudd på samlet tid.

HR-leder vil i forkant av hvert HMS- og AMU- møte gå gjennom AML-brudd, sammen med HVO.

**04/21 Rutine for overflateredning**

Rutine ble gjennomgått og vedtatt.

**05/21 Utsjekk overflateredder**

Rutine er gjennomgått og vedtatt. Punkt e-læring i rutine blir mer utfyllende. Ift. intervall kurs skal tas. Punktet vil også komme med i den årlige opplæring og øvelsesplanen til IØBR.

**06/21 3-1-26 Rutine for overflateredning**

Rutine ble gjennomgått og vedtatt.

**07/21 Kontrollskjema**

Vedtatt i AMU. Skjema blir lagt ut på Teams og skal sendes til post@iobr.no for de som ikke har mulighet til å lagre selv i Websak ACOS.

**08/21 Rutine for boligtilsyn hos risikogrupper**

Vedtatt i AMU. Skjema blir lagt ut på Teams og skal sendes til post@iobr.no for de som ikke har mulighet til å lagre selv i Websak ACOS.

**09/21 Utkast rutine for bruk av bilder fra reelle hendelser**

Rutinen utgår. Dette da IØBR ikke skal bruke bilder fra reelle hendelser.

**10/21 Fornyelse av sertifikat og godtgjøring for bruk av tid til helsekontroll**

Fra 01.08 vil ansatte få godkjent 2 timer lønn for oppmøte til pålagt helsekontroll.

**11/21 Distinksjoner**

Vedtak: Indre Østfold brann og redning IKS ikke lengre skal bruke distinksjoner på sine uniformer.

Alle som bruker dette på sine uniformer skal lever inn alle sine distinksjoner til sin leder innen 01.06.

***Info:***

Møteplan HMS møter:

16.06.21, 25.08.21, 29.09 og 10.11

Møteplan AMU:

25.08.21 og 2.11.21

Innkallinger, saksliste, saksvedlegg, utkast og referat i begge møter vil bli lagt i mapper i Teams fremover. E-post med innkalling og mer info vil komme.

Referent, Anne-Marthe Nilsen